

Guía para el público de el Centro de Servicios de Desarrollo



¿Qué es el Centro de Servicios de Desarrollo (DSC)?

Establecido en el 2011, el nuevo Centro de Servicios de Desarrollo permite facilitar el acceso a todos los servicios de desarrollo de la ciudad. El nuevo DSC proporciona a los residentes y los desarrolladores con un solo destino para todas las funciones claves relacionadas con el proceso de revisión y desarrollo. Si los clientes desean obtener un permiso para la fachada de un patio, para una revisión de estudio de drenaje, una licencia comercial, o comprobante de zonificación, el lugar para todo esto es el Centro de Servicios de Desarrollo.



Estación de Ayuda (Help Desk)

Situada en la entrada principal de DSC, la Estación de Ayuda tiene personal disponible durante las horas pico y puede utilizarse para solicitar información general sobre las funciones y procesos de todo el DSC. La Estación de Ayuda también está convenientemente situada cerca del kiosco automatizado donde el personal puede ayudarle con cualquier pregunta que pueda tener con respecto a donde necesita ir. Durante las horas no pico, el personal de los contadores de información (**estaciones 1 y 2**) se complacerá en ayudarle.

Kiosco Automatizado de Boletos

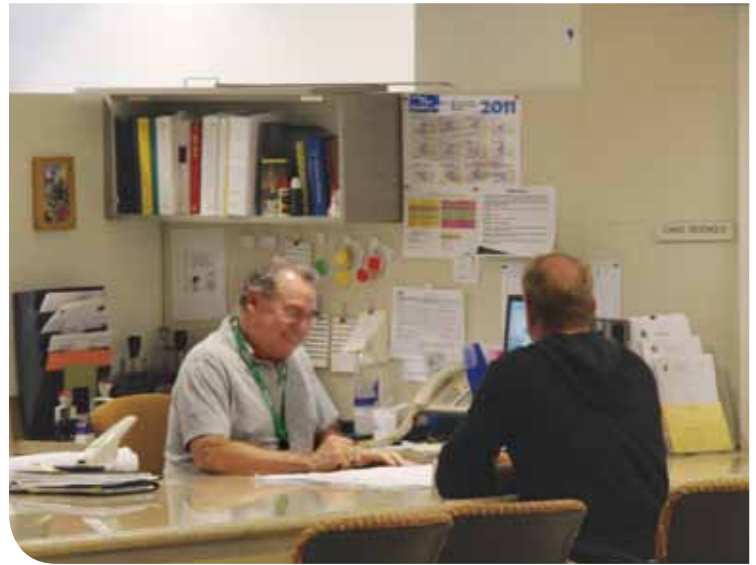
Si ya sabe donde debe ir, puede pasar directamente al kiosco automatizado de boletos y obtener un boleto para consultar con el personal técnico de construcción, planificación, licencias, cajeros o desarrollo de terrenos. Simplemente pulse la pantalla sensible al tacto y toque el botón que corresponda con el departamento que desee consultar. Cuando sea su turno, el número de boleto y la estación se mostrará en la placa del lector digital situado en la pared y un anuncio vocal se escuchara en el sistema de audio público.

Construcción y Seguridad

La Estación de Información de Construcción y Seguridad (**Estación 1**) es el punto de contacto para el comienzo de todas las solicitudes para permisos. Aplicaciones comunes incluyen paredes y vallas o cercas, cubiertas o fachadas de patio, letreros, estructuras de accesorio, permisos eléctricos, mejoras del inquilino y revisión de edificios comerciales. El personal de este contador puede determinar qué tipo de solicitud de permiso es necesario, le ayudara a identificar los requisitos de presentación adecuados y determinar si una consulta con un técnico de permisos es necesaria. Los técnicos de permisos se encuentran en las **estaciones 5, 6 y 11 al 14 y 16** y pueden consultarse tomando un boleto para el Departamento de Construcción y Seguridad del kiosco automatizado.

Planificación

¿Tiene preguntas con respecto a delineaciones de propiedad, información de zonificación en general y tipo de uso específico de terrenos, letreros temporales, permisos comerciales temporales, direcciones, o aplicaciones de uso de terrenos? Entonces, puede continuar hacia la Estación de Información de Planificación (**Estación 2**), que es el punto de contacto para todas las preguntas relacionadas con el uso de terrenos y zonificación. Puede obtener información técnica tomando un boleto para el Departamento de Planificación del kiosco automatizado para consultar a un planificador, quienes están ubicados en las **estaciones 7 al 10**.



Licencias

¿Necesita obtener una licencia de negocio o un permiso de ocupación en el hogar? ¿Desea solicitar una licencia para un evento especial o temporal? El personal de licencias en el primer piso está para ayudarle con las solicitudes de licencias no-privilegiadas.

Desarrollo de Terrenos

¿Qué debe hacer para presentar un plan de mejora civil, plan de utilidad o plano original (mylar) para revisión? ¿Desea obtener un permiso de invasión o pagar un bono? Si es así, puede tomar un boleto para el Departamento de Desarrollo de Terrenos del kiosco automatizado para consultar al personal de en las **estaciones 16 y 17**.

Cajero

Para pagar permisos o costos de aplicaciones de proyectos o recoger un permiso ya aprobado, tome un boleto para ver al cajero del kiosco automatizado y proceda al lado oeste (hacia el estacionamiento y salida secundaria) del edificio. Cuando llegue a la zona de los cajeros, el personal estará disponible para ayudarle en las **estaciones 17 al 21**.

Servicios de Desarrollo Guía de Pisos

- **1er Piso: Contadores de Servicios de Planificación, Licencias, Desarrollo de Terrenos, y Construcción y Seguridad**
 - Planificación Pública 229-6301
 - Licencias 229-6281
 - Desarrollo de Terrenos 229-4764
 - Construcción y Seguridad 229-6251
- **2do Piso: Departamento de Construcción y Seguridad229-6251**
 - Permisos
 - Inspecciones
 - Servicio al Cliente
 - Ejecución del Código..... 229-6615
- **3er Piso:Departamento de Planificación229-6301**
 - Planificación de Casos
 - Planificación a Largo Plazo
 - Administración de Planificación
- **5to Piso: Bomberos y Rescate229-5397**
 - Prevención de Fuego (*Revisión de Planos solamente*)
- **6to Piso: Licencias de Negocios229-6281**
 - Licencias de Negocios
 - Cumplimiento de Licencias
- **7mo Piso: Obras Públicas229-6541**
 - Control de Inundaciones
 - Planificación de Alcantarillado y Drenaje
 - Planificación de Carreteras
 - Coordinación de Desarrollo (DevCo)
- **8vo Piso: Obras Públicas y Operaciones y Mantenimiento229-6217**
 - Ingeniería de Trafico
 - Peritaje
 - Vía Pública
 - Vienes y Raíces
 - Gestiones de Construcción
- **9no Piso: Obras Públicas y Operaciones y Mantenimiento229-6272**
 - Gestiones de Proyectos de Capital
 - Administración de Obras Públicas
 - Administración de Operaciones y Mantenimiento

Centro de Servicios de Desarrollo



Ubicación: 333 N. Rancho Drive, Las Vegas, Nevada 89106

Horario de Operación: Lunes a Viernes • 7 a.m.* a 5:30 p.m.**

*Todos los contadores del 1er piso abren a las 7:30 a.m. los miércoles

** Los cajeros cierran a las 5 p.m. diario

Nuestra Visión:

El proceso de servicios de desarrollo de ciudad de Las Vegas integra todas las funciones para aparentar como una unidad para el cliente, así como proporciona una respuesta oportuna y crea una experiencia positiva para el cliente.

4

Las Vegas City Council:

Mayor Carolyn G. Goodman
Mayor Pro Tem Stavros S. Anthony
Councilwoman Lois Tarkanian
Councilman Steven D. Ross
Councilman Ricki Y. Barlow
Councilman Bob Coffin
Councilman Bob Beers

City Manager

Elizabeth N. Fretwell
Deputy City Manager
Orlando Sanchez
Chief Officer, Community Services
Scott D. Adams
Chief Officer, Internal Services
Mark R. Vincent
Chief Officer, Public Safety
Karen Coyne

